



## **BILANCIO SOCIALE 2020**

Società Cooperativa Sociale Fra Operai  
e Braccianti ONLUS

## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione.....	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	10
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	10
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	10
Modalità di nomina e durata carica.....	11
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	11
Tipologia organo di controllo.....	11
Mappatura dei principali stakeholder.....	13
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
Commento ai dati.....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	14
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	14
Composizione del personale.....	14
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	17
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	17
Natura delle attività svolte dai volontari.....	18
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	18
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	18

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	18
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	19
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
	Output attività .....	19
	Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
	Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti..	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	19
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)...	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA .....	20
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	20
	Capacità di diversificare i committenti .....	21
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
	Tipologia di attività .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>

- Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione ..... **Errore. Il segnalibro non è definito.**
- Caratteristiche degli interventi realizzati ..... **Errore. Il segnalibro non è definito.**
- Coinvolgimento della comunità..... **Errore. Il segnalibro non è definito.**
- Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari ..... **Errore. Il segnalibro non è definito.**
- Indicatori..... **Errore. Il segnalibro non è definito.**
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE..... **Errore. Il segnalibro non è definito.**
- Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale ..... **Errore. Il segnalibro non è definito.**
- Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc..... **Errore. Il segnalibro non è definito.**
- Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti ..... **Errore. Il segnalibro non è definito.**
- Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni ..... **Errore. Il segnalibro non è definito.**
- La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No .... **Errore. Il segnalibro non è definito.**
- La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No..... **Errore. Il segnalibro non è definito.**
- La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No..... **Errore. Il segnalibro non è definito.**
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) ..... 23
- Relazione organo di controllo ..... **Errore. Il segnalibro non è definito.**

# 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Cari Soci,

questa è la prima edizione del Bilancio Sociale della Cooperativa Sociale Fra Operai e Braccianti.

Il Bilancio Sociale è uno strumento di rendicontazione di responsabilità, comportamenti e risultati sociali – ambientali – economici delle attività annualmente svolte. Accanto al Bilancio d'Esercizio, integra le informazioni conoscibili pubblicamente riguardo la Cooperativa. Serve ad offrire un'informazione complessiva, strutturata e puntuale di quanto svolto all'interno della Cooperativa ed in relazione al territorio, non ottenibile mediante le sole informazioni contenute nel Bilancio d'Esercizio. Il Bilancio Sociale è considerato uno strumento utile alla crescita della Cooperativa e della sua capacità di rendicontare le proprie attività anche a fini di comparazione "dinamica" dell'evoluzione rispetto al passato. Offre la possibilità di comparare nel tempo il raggiungimento di risultati prefissati ed il valore generato dall'organizzazione: tale comparazione ha un risvolto interno, consentendo alla governance cooperativa di avere parametri di sviluppo e crescita chiari e verificabili, nonché un risvolto esterno nella trasparenza, nell'accountability, nell'affidabilità e nella compliance rivolta agli stakeholders. Serve a dare conto del sistema dei valori, dell'identità, degli impegni assunti e degli obiettivi raggiunti.

Il Bilancio Sociale è un documento "in divenire", per il quale è necessario procedere ad una raccolta dati costante nel corso dell'anno, al fine di soddisfare i principi di redazione ed i contenuti minimi previsti dalla Legge. Una volta redatto, il Bilancio Sociale deve essere approvato dall'Assemblea e, successivamente, pubblicato presso il Registro delle Imprese di Verona e sul sito internet della rete associativa cui la Cooperativa aderisce. Le finalità del presente Bilancio Sociale sono informative, di comunicazione verso il territorio di riferimento e di soddisfacimento del nuovo obbligo normativo.

Voglio concludere questa presentazione con la speranza che, nonostante la criticità del periodo dovuto a Pandemia da COVID-19, nella funzione sociale della Cooperazione si possano riconoscere uomini e donne pronti a perpetuare gli ideali che da sempre ci accompagnano.

Il Presidente

## **2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

La presente edizione del Bilancio Sociale della Cooperativa Sociale Fra Operai e Braccianti è stata redatta utilizzando le linee guida ministeriali di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019 e facendo affidamento sull'applicativo informatico messo a disposizione da Confcooperative Federsolidarietà. La fase di raccolta dei dati per la stesura del presente documento è stata attuata grazie alla collaborazione ed alla sinergia tra la Cooperativa e le Aree competenti all'interno del Centro Servizi del quale la Cooperativa è cliente (Area Libri Sociali, Area Lavoro ed Area Contabile e Fiscale) ed infine all'apporto della struttura di Confcooperative Federsolidarietà Verona - cui la Cooperativa è associata - per l'accompagnamento alla stesura.

Trattandosi della prima edizione del Bilancio Sociale, rappresenta un punto di partenza per comparazioni diacroniche e sincroniche rispetto a futuri documenti analoghi. La finalità della presente edizione del Bilancio Sociale consiste, come detto nella presentazione, tanto nell'adempimento dell'obbligo normativo quanto nell'informativa e nella comunicazione diffusa nei confronti del territorio di riferimento sul quale la Cooperativa svolge la propria attività sociale. Inoltre, il presente Bilancio Sociale vuole rappresentare un'occasione per favorire la comunicazione interna, la relazione tra i soci, ed essere infine uno strumento a supporto della governance cooperativa, per arricchire le modalità con le quali la Cooperativa si inserisce nel territorio di riferimento e per fidelizzare i portatori di interesse.

Il Bilancio Sociale è stato approvato dall'Assemblea dei Soci - quale Organo statutariamente competente - in occasione dell'Assemblea annuale per l'approvazione del Bilancio d'Esercizio, il giorno 11 giugno 2021.

Una volta approvato, il Bilancio Sociale viene depositato presso la Camera di Commercio di Verona e viene pubblicato sul sito internet della Confcooperative Unione di Verona, rete associativa cui la Cooperativa aderisce.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE FRA OPERAI E BRACCIANTI ONLUS
<b>Codice fiscale</b>	00280390238
<b>Partita IVA</b>	00280390238
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A
<b>Indirizzo sede legale</b>	PIAZZA RIGHETTI, 7 - 37027 - VERONA (VR) - VERONA (VR)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A111030
<b>Telefono</b>	338 8168128
<b>Fax</b>	
<b>Sito Web</b>	
<b>Email</b>	cooperativaonlusquinzano@gmail.com;
<b>Pec</b>	pericoti@pec.confcooperative.it
<b>Codici Ateco</b>	93.29.90

#### **Aree territoriali di operatività**

La cooperativa svolge la sua attività nel territorio di Quinzano, nel Comune di Verona, forte collaborazione anche di finanziamento con il Comitato San Rocco di Quinzano, che si occupa annualmente della festa di San Rocco, di cui alla parrocchia del territorio di riferimento.

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

Promozione e finanziamento di attività di tipo culturale, manifestazioni rivolte alla collettività, da Settembre ad Aprile, in mutualità esterna. Presso i locali messi a disposizione dalla Parrocchia di San Rocco si svolgono attività rivolta alla collettività ad animazione e sviluppo del territorio di riferimento. Le attività sociali vengono svolte in stretta collaborazione con il Comitato san Rocco. La Cooperativa, nel proprio agire, si ispira ai valori della cooperazione, solidarietà sociale e Misericordia, aiuto del prossimo e massimo coinvolgimento della Comunità.

#### **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

La Società, ispirandosi ai principi della mutualità, della solidarietà sociale e della promozione umana, senza fine di lucro, si propone:

- a) prestazioni di servizi, di organizzazione e conduzione di attività sportive, culturali e ricreative a favore dei propri associati;
- b) gestione del tempo libero dei soci ed organizzazione di momenti di intrattenimento
- c) gestione di impianti sportivi a tutti i livelli;
- d) organizzazione per i propri soci ed i famigliari di questi di vacanze in centri-vacanze (estivi e invernali) e di escursione;
- e) assistenza, anche domiciliare, ad anziani e persone in stato di bisogno, anche a livello di volontariato da parte dei soci della cooperativa;
- f) gestione previa concessione o convenzione con Enti pubblici o privati di: bar, ristoranti, self-service;
- g) attività di acquisto e vendite di prodotti, merci e commestibili per i propri soci al fine di ottenerne un risparmio economico agli stessi.

La Società potrà inoltre svolgere qualunque altra attività anche in stabili di sua proprietà connessa od affine agli scopi su accennati e compiere tutti gli atti e le operazioni contrattuali conseguenti.

La Cooperativa può ricevere prestiti da soci, finalizzati al raggiungimento dell'oggetto sociale, secondo i criteri ed i limiti fissati dalla legge e dai regolamenti. Le modalità di svolgimento di tale attività possono essere definite con apposito Regolamento approvato dall'Assemblea sociale.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

La cooperativa non svolge attività in maniera secondaria o strumentale

## **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>
Confcooperative	1949

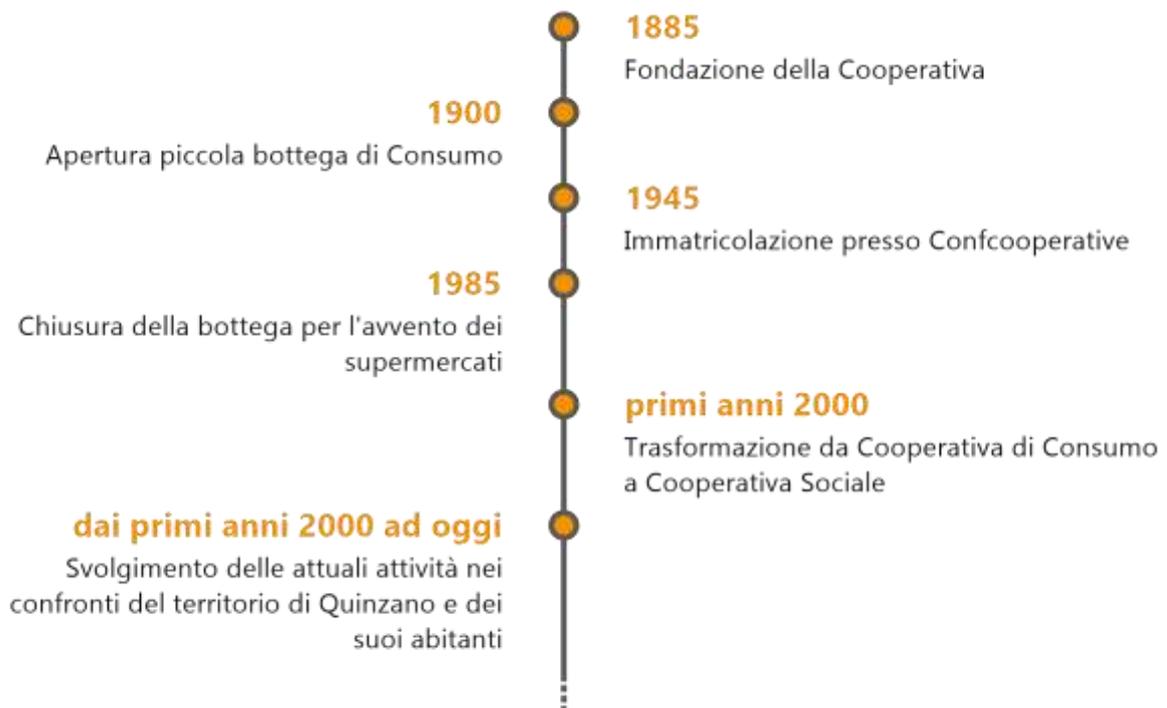
## **Contesto di riferimento**

Il contesto di riferimento in cui la cooperativa opera è un contesto locale e di prossimità, con particolare attenzione all'interazione tra persone di un piccolo territorio, nel quale la Cooperativa è inserita e rappresenta un punto di riferimento.

## **Storia dell'organizzazione**

La Cooperativa nasce nel 1885 come cooperativa di consumo/mutuo soccorso ad opera del Sacerdote di Quinzano ed un benestante del luogo. L'attività principale consisteva nello scambio di generi alimentari tra i meno abbienti del Paese di Quinzano secondo lo schema del baratto e del "mutuo soccorso reciproco", dove i soci condividevano e scambiavano i beni primari prodotti in surplus da ciascuno, per evitare che i normali negozi o commercianti praticassero usura o ricatti ai meno abbienti in caso di mancati pagamenti. Nello stabile dove la Cooperativa svolgeva l'attività erano presenti anche appartamenti ed un bar. Nel corso del tempo la Cooperativa ha trasformato la sua attività diventando una cooperativa di Consumo,

con produzione di panificati. Nel 1985 il negozio chiude a causa della comparsa dai supermercati. Rimane il bar e gli appartamenti. Nei primi anni 2000 la cooperativa è stata trasformata in cooperativa Sociale con mutualità esterna per consentire la prosecuzione delle attività sociali rivolte sempre in prevalenza alla popolazione di Quinzano. Le attività sociali principali si esplicano in tour culturali rivolti tanto ai soci quanto ai non soci, attività convegnistica a carattere storico sociale, nonché serate culturali, musicali, rassegne teatrali. La Cooperativa inizia una collaborazione con il Comitato San Rocco volto allo sviluppo ed al sostegno delle tradizioni locali come la Festa del Santo il 15 agosto. La principale entrata della Cooperativa è derivante dall'affitto dei locali dello stabile storico, presso il quale vengono svolte attività di terzi, delle quali nessuna gestita in maniera diretta dalla Cooperativa.



## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
0	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
49	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Numero mandati	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Novello Bertani	No	maschio	83	23/05/2019	3	No	Presidente
Silvano Lugoboni	No	maschio	54	23/05/2019	3	No	Vicepresidente
Francesco Zampini	No	maschio	70	23/05/2019	3	No	Consigliere
Sergio Martini	No	maschio	78	23/05/2019	3	No	Consigliere
Luciano Residori	No	maschio	80	23/05/2019	3	No	Consigliere
Paolo Bertani	No	maschio	55	23/05/2019	3	No	Consigliere
Diego Faccincani	No	maschio	54	23/05/2019	3	No	Consigliere
Giorgio Carli	No	maschio	56	23/05/2019	3	No	Consigliere
Luigi	No	maschio	68	23/05/2019	3	No	Consigliere

Giacomelli							
------------	--	--	--	--	--	--	--

**Descrizione tipologie componenti CdA:**

Numero	Membri CdA
9	totale componenti (persone)
9	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
9	di cui persone normodotate
0	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
9	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

**Modalità di nomina e durata carica**

I Consiglieri vengono nominati mediante scheda di voto e durano in carica tre mandati, come da Statuto.

**N. di CdA/anno + partecipazione media**

Il Consiglio di Amministrazione della Cooperativa, nel corso dell'anno di riferimento, si è riunito n° volte, con la partecipazione media del 89,5% dei consiglieri.

**Tipologia organo di controllo**

La Cooperativa non è tenuta alla nomina dell'Organo di Controllo.

**Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):**

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	Ordinaria	03/07/2020	Letture bilancio di esercizio chiuso al 31.12.2019 - Lettura nota integrativa - Deliberazioni in ordine	38,00	2,00

			all'approvazione del bilancio -Adempimenti conseguenti all'approvazione del bilancio - Varie ed eventuali		
2019	Ordinaria	23/05/2019	Lettura bilancio di esercizio chiuso al 31.12.2018 - Lettura nota integrativa - Deliberazioni in ordine all'approvazione del bilancio -Adempimenti conseguenti all'approvazione del bilancio - Rinnovo Consiglio di Amministrazione e relativi compensi - Varie ed eventuali	60,00	16,00
2018	Ordinaria	18/05/2018	Lettura bilancio di esercizio chiuso al 31.12.2017 - Lettura nota integrativa - Deliberazioni in ordine all'approvazione del bilancio -Adempimenti conseguenti all'approvazione del bilancio - Varie ed eventuali	63,00	16,00

## Mappatura dei principali stakeholder

### *Tipologia di stakeholder:*

<b>Tipologia Stakeholder</b>	<b>Modalità coinvolgimento</b>	<b>Intensità</b>
Personale		Non presente
Soci	Assemblea dei Soci	5 - Co-gestione
Finanziatori		Non presente
Clienti/Utenti		Non presente
Fornitori		Non presente
Pubblica Amministrazione		Non presente
Collettività	Attività e contatti diretti presso la sede sociale	1 - Informazione

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
0	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Cessazioni
0	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	0	0
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	0	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

#### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

	In forza al 2020	In forza al 2019

Totale	0	0
< 6 anni	0	0
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
0	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

## ***Volontari***

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

## **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

### ***Formazione professionale:***

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
0		0	0,00	No	0,00

### ***Formazione salute e sicurezza:***

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
0		0	0,00	No	0,00

## **Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**

### ***Tipologie contrattuali e flessibilità:***

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
0	Totale dipendenti indeterminato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

<b>N.</b>	<b>Stagionali /occasional</b>
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

### **Natura delle attività svolte dai volontari**

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **La Cooperativa, non avendo soci lavoratori o lavoratori dipendenti, non applica alcun CCNL.**

### **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

0,00/0,00

**In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **la Cooperativa eroga esclusivamente un rimborso spese chilometrico secondo le tariffe ACI, a fronte di dichiarazione presentata. La fonte di questo rimborso è nella prassi ed in una delibera assembleare dell'anno 2013.**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### **Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale:**

- Sinergia con la Parrocchia, il Comitato San Rocco per il mantenimento delle attività e della sagra del 15 agosto.
- Favorire la maturazione culturale e il mantenimento delle tradizioni territoriali

### **Output attività**

L'output dell'anno 2020 è stato segnato negativamente dalla pandemia da Covid-19, a causa della quale è stato impossibile per la Cooperativa svolgere la consueta attività socializzante rivolta ai soci della Cooperativa ed agli abitanti di Quinzano per l'anno di riferimento.

### **Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

Nonostante la Cooperativa non sia stata in grado di svolgere la sua attività statutaria a causa della pandemia, gli effetti positivi dell'attività socializzante svolta nei confronti dei Soci e degli abitanti di Quinzano – negli anni precedenti – ha riportato risultati positivi in quanto a soddisfacimento di esigenze di socialità e mantenimento di rapporto sociale.

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Contributi privati	0,00 €	2.874,00 €	1.000,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	575,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	16.419,00 €	20.872,00 €	21.263,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	21.534,00 €	21.534,00 €	24.179,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €

#### *Patrimonio:*

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Capitale sociale	88.125,00 €	84.150,00 €	84.150,00 €
Totale riserve	143.164,00 €	129.660,00 €	115.141,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	11.140,00 €	13.922,00 €	14.969,00 €
Totale Patrimonio netto	242.429,00 €	227.732,00 €	214.260,00 €

#### *Conto economico:*

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Risultato Netto di Esercizio	11.140,00 €	13.922,00 €	14.969,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	14.486,00 €	17.564,00 €	18.054,00 €

**Composizione Capitale Sociale:**

<b>Capitale sociale</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori lavoratori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2020</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Valore della produzione (voce A5 del Conto Economico bilancio CEE)	40.542,00 €	47.706,00 €	48.239,00 €

**Costo del lavoro:**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 %	0,00 %	0,00 %
Peso su totale valore di produzione	0,00 €	0,00 €	0,00 €

**Capacità di diversificare i committenti****Fonti delle entrate 2020:**

<b>2020</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	39.966,00 €	39.966,00 €
Contributi e offerte	575,00 €	0,00 €	575,00 €

Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

<b>2020</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	39.966,00 €	39.966,00 €
Contributi	575,00 €	0,00 €	575,00 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:***

	<b>2020</b>	
Incidenza fonti pubbliche	575,00 €	1,42 %
Incidenza fonti private	39.966,00 €	98,58 %

## 8. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

